

निदेशालय बाल विकास सेवा एवं पुष्टाहार, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

पत्रांक C-1702 / बा0वि0परि0/बैठक/113/2017-18 दिनांक 06 अक्टूबर, 2017

समस्त जिला कार्यक्रम अधिकारी/  
प्रभारी जिला कार्यक्रम अधिकारी,  
उत्तर प्रदेश।

कृपया मुख्यालय के पत्रांक-सी0-1698/बा0वि0परि0/2017-18 दिनांक 05.10.2017 का सन्दर्भ ग्रहण करें, जिसके द्वारा अवगत कराया गया है कि विभागीय कार्यों की मासिक समीक्षा बैठक सचिव, बाल विकास सेवा एवं पुष्टाहार की अध्यक्षता में दिनांक 12 अक्टूबर 2017 दिन बृहस्पतिवार को पूर्वान्ह 10.00 बजे योजना भवन, लखनऊ के कक्ष संख्या-111 में आहूत की गयी है।

उक्त के सम्बन्ध में यह भी निर्देशित किया जाता है कि आप द्वारा किये गये निरीक्षण की सूचना परियोजना कार्यालयों व ऑगनबाडी केन्द्रों (अन्य जनपद) प्रारूप-1 तथा परियोजना कार्यालयों व ऑगनबाडी केन्द्रों (अपने जनपद) प्रारूप-2 पर संलग्न प्रारूप के अनुसार M.S. EXCEL पर KRUTIDEV FONT 010 एवं साइज 20 पर सॉफ्ट कापी में तथा प्रारूप पर अंकित ई-मेल पर दिनांक 06.10.2017 को अपरान्ह 5:00 बजे तक निदेशालय को उपलब्ध करायें तथा हार्ड कापी में स्वयं अद्यतन सूचनाये लेकर समीक्षा बैठक में प्रतिभाग करना सुनिश्चित करें।

संलग्नक-प्रारूप-1 एवं प्रारूप-2

(राजेन्द्र कुमार सिंह)  
निदेशक।

पुष्ठांकन संख्या / तददिनांक।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. सचिव, बाल विकास विभाग/महानिदेशक, राज्य पोषण मिशन, उत्तर प्रदेश शासन, लखनऊ।
2. निदेशक, राज्य पोषण मिशन लखनऊ।
3. समस्त जिलाधिकारी/मुख्य विकास अधिकारी, उत्तर प्रदेश।
4. सम्बन्धित अधिकारी, मुख्यालय को इस आशय से कि अपने पटल से सम्बन्धित सूचनाएं अपने ई-मेल पर प्राप्त कर दिनांक 09.10.2017 तक संकलित कर अपरान्ह 12:00 बजे तक अनिवार्य रूप से विशेष कार्याधिकारी, मुख्यालय को उपलब्ध करायें।

(राजेन्द्र कुमार सिंह)  
निदेशक।

निरीक्षण प्रारूप-1

जिला कार्यक्रम अधिकारियों द्वारा अन्य जनपदों में किये गये निरीक्षणों का विवरण-माह ..... 2017

| क्र० सं० | जिला कार्यक्रम अधिकारी का नाम/जनपद | आवंटित जनपद का नाम | माह में निरीक्षण किये गये परियोजना कार्यालयों की संख्या | माह में निरीक्षित कुल आंगनवाडी केन्द्रों की संख्या | निरीक्षण में पायी गयी मुख्य कमियाँ | अन्य विवरण |
|----------|------------------------------------|--------------------|---|--|------------------------------------|------------|
| 1        | 2                                  | 3                  | 4   | 5  | 6                                  | 7          |

संकलित सूचना [icdsup26@gmail.com](mailto:icdsup26@gmail.com) पर प्रत्येक माह की 04 तारीख तक ई-मेल करना सुनिश्चित करें।

निरीक्षण प्रारूप-2

जिला कार्यक्रम अधिकारी के स्तर से जनपद में किये गये आंगनवाडी केन्द्रों के निरीक्षणों की मासिक रिपोर्ट-माह .....2017

(प्रारूप-VII के अनुसार)

| क्र० सं० | जिला कार्यक्रम अधिकारी का नाम | जनपद का नाम | माह में निरीक्षण किये गये परियोजना कार्यालयों की संख्या | माह में निरीक्षण किये गये आंगनवाडी केन्द्रों की संख्या | निरीक्षण में पायी गयी मुख्य कमियाँ | अन्य विवरण |
|----------|-------------------------------|-------------|---|--|------------------------------------|------------|
| 1        | 2                             | 3           | 4   | 5  | 6                                  | 7          |

संकलित सूचना [icdsup26@gmail.com](mailto:icdsup26@gmail.com) पर प्रत्येक माह की 04 तारीख तक ई-मेल करना सुनिश्चित करें।