

निदेशालय, बाल विकास सेवा एवं पुष्टाहार, उत्तर प्रदेश, लखनऊ

पत्रांक : 131<sup>2</sup> / बा०वि०परि० / पी०एफ०एम०एस० / 2016 दिनांक: 21 नवम्बर, 2016

समस्त जिला कार्यक्रम अधिकारी / प्रभारी,  
उत्तर प्रदेश।

विषय : पी०एफ०एम०एस० प्रणाली के माध्यम से आंगनबाड़ी कार्यकर्त्रियों /  
मिनी आंगनबाड़ी कार्यकर्त्रियों एवं सहायिकाओं के मानदेय के  
भुगतान के सम्बन्ध में।

उपरोक्त विषयक निदेशालय पत्र संख्या: सी-268 दिनांक 31 मई, 2016 तथा संख्या: सी-824 दिनांक 12 अगस्त, 2016 का सन्दर्भ ग्रहण करें जिसके द्वारा पी०एफ०एम०एस० प्रणाली से जनपद स्तर पर मृत्यु त्याग पत्र एवं पदच्युत (dismissal) का डाटा फीड किया जाना है तथा लम्बी अवधि से अनुपस्थिति के कारण जिन आंगनबाड़ी कार्यकर्त्री / मिनी आंगनबाड़ी कार्यकर्त्री / सहायिकाओं का मानदेय रोका जाना है, की सूचना प्रत्येक माह की 20 तारीख तक उपलब्ध कराने के निर्देश दिये गये हैं।

उक्त के संबंध में निर्देशित किया जाता है कि पूर्व में जो प्रपत्र उपलब्ध कराये गये थे, उसमें मृत्यु त्याग पत्र एवं पदच्युत (dismissal) का भी विवरण उपलब्ध था जिसे संशोधित कर संलग्न प्रपत्र के अनुसार केवल संबंधित माह के मानदेय रोके जाने की सूचना प्रत्येक माह की 20 तारीख तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें अन्यथा पूर्व सूचना के आधार पर मानदेय के भुगतान की कार्यवाही पी०एफ०एम०एस० प्रणाली से कर ली जायेगी, जिसके लिये जिला कार्यक्रम अधिकारी पूर्ण रूप से जिम्मेदार होंगे। यह भी निर्देशित किया जाता है कि उक्त प्रपत्र में केवल जिस माह की सूचना प्रेषित की जा रही है, उसी माह में आच्छादित आंगनबाड़ी कार्यकर्त्री / मिनी आंगनबाड़ी कार्यकर्त्री / सहायिकाओं जिनका मानदेय रोका जाना है, का विवरण दिया जाये, उसमें पूर्व का विवरण शामिल न किया जाये।

संलग्नक - उपरोक्तानुसार



(आनन्द कुमार सिंह)  
निदेशक।

संशोधित पृथक-1

Report for Honorarium stop due to long absence

Name of District:

Month

Sl. No.	PFMS sl.no.	Project name	Beneficiary name	Beneficiary post	Name of AWC/ MAWC	Bank name	Branch code	IFSC code	Account no.	Honorarium stopped due to long absence	Remark
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12